

Утверждаю
Ректор Некоммерческого
акционерного общества

«Алматинский университет
энергетики и связи
имени Гумарбека Даукеева»



С. Сагинтаева
08 января 2020г.

**План мероприятий по противодействию коррупционных действий
Некоммерческого акционерного общества «Алматинский университет
энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева» на 2020 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Оказание содействия работе центра «ПАРАСАТ».	Январь 2020г.	Проректора по принадлежности, директора департаментов, директора институтов, руководители подразделений
2	Создание и организация работы Комиссии по противодействию коррупции.	Январь 2020г.	Проректора по принадлежности, директора департаментов, директора институтов, руководители подразделений
3	Проведение право разъяснительной работы по антикоррупционному законодательству РК среди обучающихся и работников Университета.	Сентябрь-октябрь 2020г.	Проректора по принадлежности, директора департаментов, директора институтов, руководители подразделений
4	Размещение с подтверждающими документами и обновление соответствующей информации на официальном интернет-портале Университета.	В течение 2-х дней после получения информации	Проректора по принадлежности, директора департаментов, директора институтов, руководители подразделений
5	Проведение инструктажей и тренингов для обучающихся, старост групп, ППС, руководителей подразделений о способах подачи, рассмотрения и принятия решений по	2 раза в семестр	Проректора по принадлежности, директора департаментов, директора институтов, руководители подразделений, заведующие кафедрами, эдвайзеры-кураторы учебных групп

	сообщения о коррупционных правонарушениях.			
6	Проведение тематических лекций, производственных совещаний и семинаров по вопросам противодействия коррупции, реализации законодательных актов, принятых на основании Плана нации «100 конкретных шагов по реализации 5 институциональных реформ Главы государства» по программе «Мәңгілік ел», «Рухани жаңғыру».	Октябрь-ноябрь 2020 г., Февраль-март 2021 г.	Директор департамента по молодежной политике, начальник офиса «Рухани Жаңғыру», директора институтов, руководители подразделений, эдвайзеры-кураторы учебных групп	
7	Организация и проведение круглых столов, семинаров, форумов на уровне структурных подразделений с участием правоохранительных и местных исполнительных органов в целях разъяснения основных положений Закона РК «О противодействии коррупции», «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты РК по вопросам расширения академической и управленческой самостоятельности вузах» и другие нормативно-правовые акты РК.	2 раза в семестр	Отдел правового обеспечения, руководители структурных подразделений	
8	Участие ППС, ответственных должностных лиц Университета и обучающихся в мероприятиях (районного и республиканского значения), посвященных вопросам противодействия коррупции.	По плану работ соответствующих организаций	Руководители структурных подразделений, директора институтов, заведующие кафедрами, отдел правового обеспечения, эдвайзеры-кураторы учебных групп	
9	Оказание информационного, методического и консультационного содействия обучающимся и работникам по вопросам противодействия коррупции: подготовка программ дополнительного образования.	В течение года	Проректора по принадлежности, отдел правового обеспечения, директора институтов, заведующие кафедрами, эдвайзеры-кураторы учебных групп	
10	Проведение для обучающихся, ППС и работников обучающих семинаров – тренингов; подготовка методических пособий и практикумов.	2 раза в семестр	Проректора по принадлежности, отдел правового обеспечения, директора институтов	
11	Совершенствование процесса обучения и технологии контроля за качеством обучения в целях недопущения коррупционных проявлений.	Постоянно	Директор департамента по академическим вопросам, директор департамента информационных технологий, отдел правового обеспечения	

12	Усиление контроля по проведению анализа за качеством проведения экзаменационных сессий, государственных экзаменов, защиты выпускных работ, магистерских и докторских диссертаций и т.д.	Ноябрь-декабрь 2020 г., Март-июнь 2021 г.	Проректор по АД, директор ДАВ, директор ДИТ, директор института, заведующие кафедрами
13	Обеспечение обучающихся и работников Университета учебно-методическими пособиями и специальной литературой по вопросам противодействия коррупции в форме их подготовки (выпуска) и приобретения.	Сентябрь-октябрь 2020 г.	Проректора по принадлежности, отдел правового обеспечения, директора институтов, библиотека
14	Содействие работе Комиссии по противодействию коррупции.	Постоянно	Все руководители структурных подразделений
15	Рассмотрение на совещаниях и заседаниях кафедр вопросов формирования кадрового состава, соблюдения правил оформления архивных документов, подготовка проекта актов работодателя.	2 раза в год	Директора институтов, заведующие кафедрами
16	Проведение антикоррупционного мониторинга.	Май 2020 г., декабрь 2020 г.	Проректора по принадлежности, отдел правового обеспечения
17	Проведение анализа коррупционных рисков.	Май 2020 г., декабрь 2020 г.	Проректора по принадлежности, отдел правового обеспечения
18	Подведение итогов деятельности Комиссии по противодействию коррупции за 2020 г.	Декабрь 2020 г.	Проректора по принадлежности, отдел правового обеспечения
19	Разработка утверждения плана мероприятий по предупреждению коррупции на 2021 г.	Декабрь 2020 г.	Проректора по принадлежности, отдел правового обеспечения

Разработано:
Ведущий специалист ОСМК

Н. Елашкина

Согласовано:
Проректор по ВР

С. Махмутов


